

Forretningsbetingelser

Kontakt info

Hesteadvokaten v/Advokat Nicoline E. Hyldahl
Havndrupvej 5
5750 Ringe
Telefon 30808633
Mail: hyldahl@hesteadvokaten.dk eller Hyldahl@advokathyldahl.dk
CVR nr. 31198194 – personligt drevet virksomhed

Udførelse af opgaven

Ved modtagelsen af en sag fremsendes en anerkendelse og en beskrivelse af opgaven til klienten.

Al korrespondance mellem klienten og Hesteadvokaten vil i videst muligt omfang foregå via mail og telefon af hensyn til hurtig orientering og ekspedition og fordi det er omkostningsbesparende.

Vær dog opmærksom på, at advokatfirmaet på nuværende tidspunkt ikke kan kryptere e-mails, som fremsendes. Det forudsættes derfor, at klienten er indforstået med, at også informationer af fortrolig karakter udveksles via e-mail, og at udvekslingen, som følge af den manglende kryptering, kan være behæftet med risiko for, at fortrolige oplysninger, som følge af denne form for kommunikation, kommer til andres kundskab.

Som altovervejende hovedregel gennemføres opgaven til den naturlige afslutning, eller indtil klienten ønsker at afslutte sagen.

Hesteadvokaten forbeholder at afslutte enhver form for bistand, hvis klienten ikke betaler fakturerede beløb rettidigt, eller der indtræder insolvens hos klienten.

Endvidere forbeholdes at udtræde af en sag, såfremt Hesteadvokaten i særlige tilfælde ikke længere finder at kunne tage ansvaret for sagsbehandlingen, eller det findes i klientens interesse, at bistanden ophører. Klienten vil straks blive orienteret herom.

Originale dokumenter udleveres normalt tilbage til klienten senest i forbindelse med opgavens afslutning, og sagens øvrige akter opbevares af Hesteadvokaten i mindst fem år fra fakturadato.

Interessekonflikter

Når opgaven modtages, sikres, i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler og de interne interessekonfliktprocedurer, at der ikke foreligger inhabilitet eller interessekonflikt.

Opstår der under sagens forløb inhabilitet eller interessekonflikt, som medfører, at sagen må frasiges, hjælpes gerne med at henvise klienten til en anden advokat.

Identitetsoplysninger og hvidvaskning af penge

Hesteadvokaten er som advokat omfattet af loven om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge.

I den forbindelse er vi forpligtet til at indhente identitetsoplysninger fra klienterne og opbevare dokumentation for disse.

De oplysninger, der som minimum skal indhentes, er klientens navn, adresse, cpr. nr. eller CVR. nr., eller såfremt sådanne ikke forefindes, pas nr. eller udenlandsk moms nr.

Salær og betaling

I overensstemmelse med almindelig dansk praksis indgår i beregningen af salær blandt andet den tid, der er brugt på opgaven, den grad af specialistviden, som opgavens løsning har krævet, den involverede jurists erfaring, størrelsen af de omhandlede værdier, opgavens vigtighed for klienten, det opnåede resultat og det med opgavens løsning forbundne ansvar.

Det kan være meget vanskeligt at vurdere et honorar baseret på ovennævnte parametre ved opgavens modtagelse, men i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler afgives på opfordring ved sagens modtagelse - dog altid over for forbrugere - et begrundet overslag og oplysning om de forventede udlæg og afgifter, ligesom klienten orienteres, hvis det viser sig, at det samlede salær forventes at overstige overslaget. I tilfælde af retshjælpsdækning, vil klients risiko for omkostninger være i overensstemmelse med klients egne forsikringsbetingelser.

Hesteadvokaten udsteder en faktura, når opgaven er afsluttet. Længerevarende opgaver kan dog á conto-afregnes.

Betalingsbetingelserne er 8 dage fra fakturadato, og der tillægges moms efter gældende regler.

Der kræves som udgangspunkt altid forudbetaling af kr. 3.500,00. Beløbet dækker indledende sagsoprettelse og

vurdering af sagen, og faktureres ved sagens oprettelse af Hesteadvokaten.

Udover salær debiteres klienten for eventuelle nødvendige omkostninger og udlæg i forbindelse med den udførte bistand.

Fortrolighed

Hesteadvokaten er pålagt tavshedspligt. Enhver oplysning, som modtages i forbindelse med en opgave, behandles som fortrolig, medmindre det fremgår af omstændighederne, at den ikke er af fortrolig karakter.

Anvendelse af rådgivning

Hesteadvokatens rådgivning er målrettet til konkrete formål og må derfor ikke anvendes til andet formål uden udtrykkelig forhåndsaccept. Medmindre andet aftales, er Hesteadvokaten alene ansvarlig overfor klienten for den ydede rådgivning.

Klager

Hvis bistand eller salær ikke lever op til klientens forventninger, opfordres klienten til at kontakte Hesteadvokaten straks for en drøftelse heraf. Afklares forholdet ikke derved, er Hesteadvokaten underlagt Advokatsamfundets generelle regler vedrørende klager.

Lovvalg og værneting

Enhver tvist mellem en klient og Hesteadvokaten skal løses i overensstemmelse med dansk ret ved den kompetente danske domstol.

Ansvar og forsikringsdækning

Hesteadvokaten er en personlig drevet virksomhed og Hesteadvokaten er ansvarlig for bistanden over for klienter i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Hesteadvokaten er ansvarsforsikret hos TRYG Forsikring i henhold til de regler Advokatsamfundet har fastsat. Forsikringen dækker al advokatvirksomhed uanset hvor den udføres.

Et eventuelt ansvar omfatter ikke økonomiske konsekvenstab, herunder driftstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, image m.v. eller andre former for indirekte tab.

Beskikkelse og medlemskab

Hesteadvokaten er beskikket som advokat af Civilstyrelsen i Danmark.

Hesteadvokaten er medlem af Advokatsamfundet.

Advokatnævnet har kompetencen til at behandler adfærds- og klagesager vedrørende Hesteadvokatens salær.

Adressen er: **Det**

Kronprinsessegade 28, 4. sal

1306 København K

CVR. 53 35 50 13

Telefon: 33 96 97 97

www.advokatnævnet.dk

www.hesteadvokaten.dk